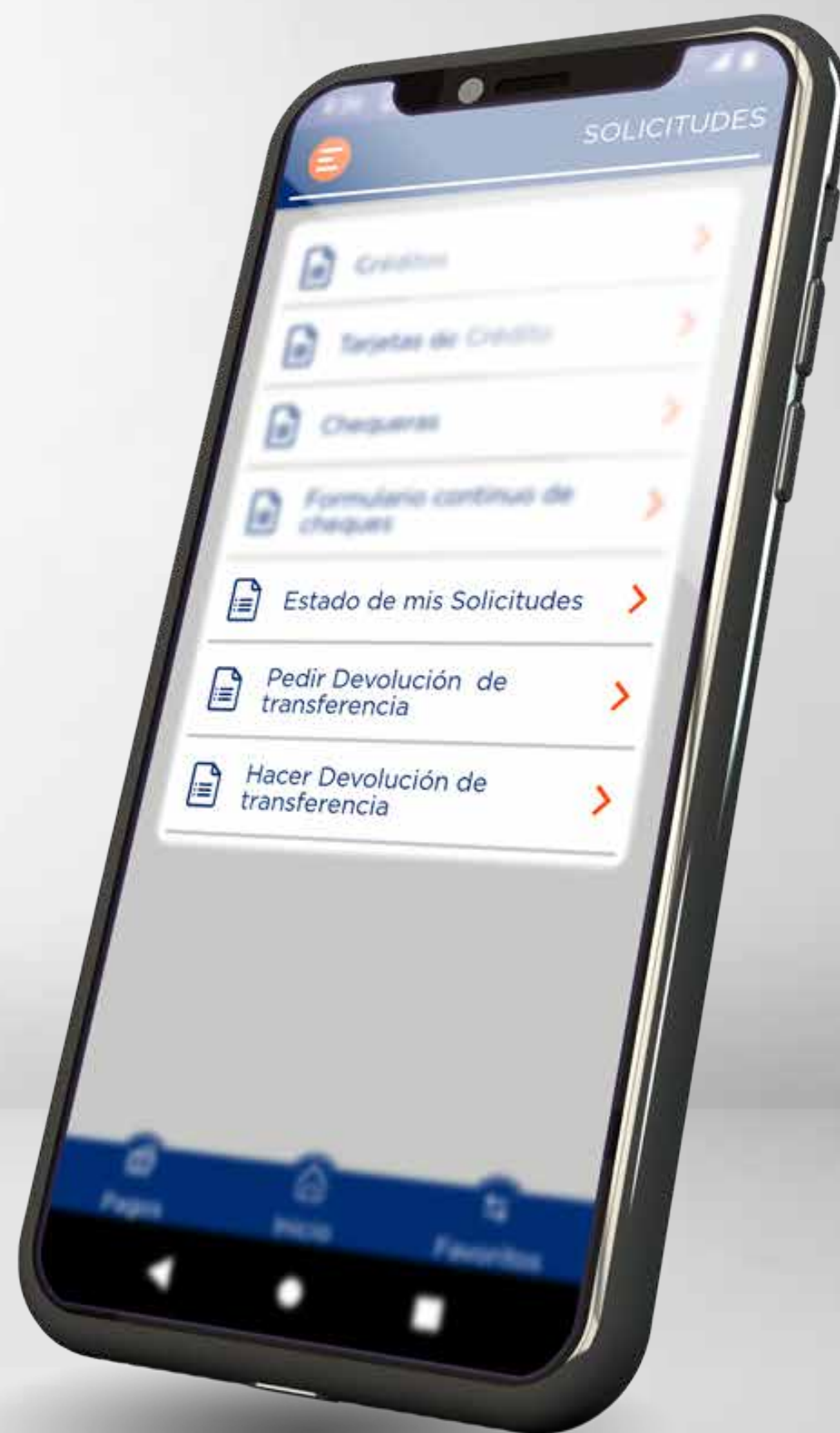


¿Enviaste por **error** una transferencia?

Ahora vas a poder solicitar la **devolución** de la transferencia desde tu App o Banca Web



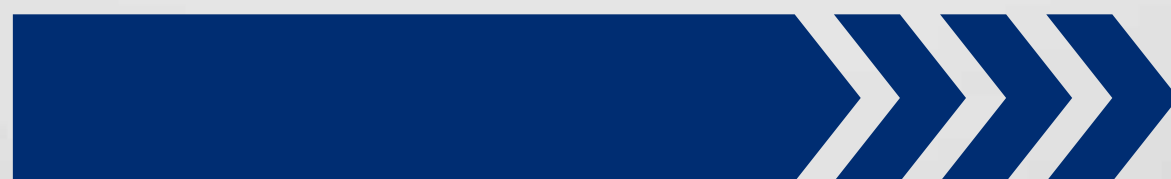
Conocé los pasos a continuación



Ahora podés:

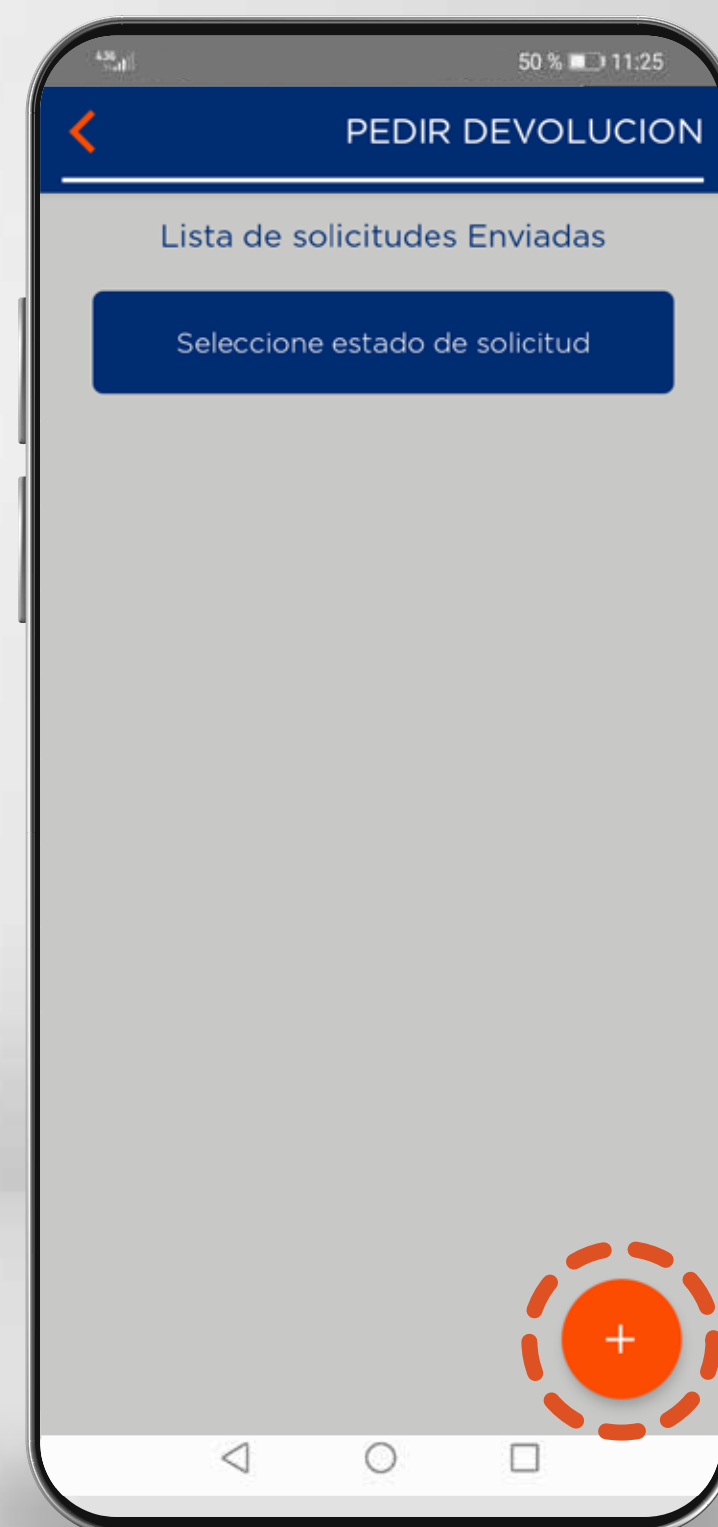
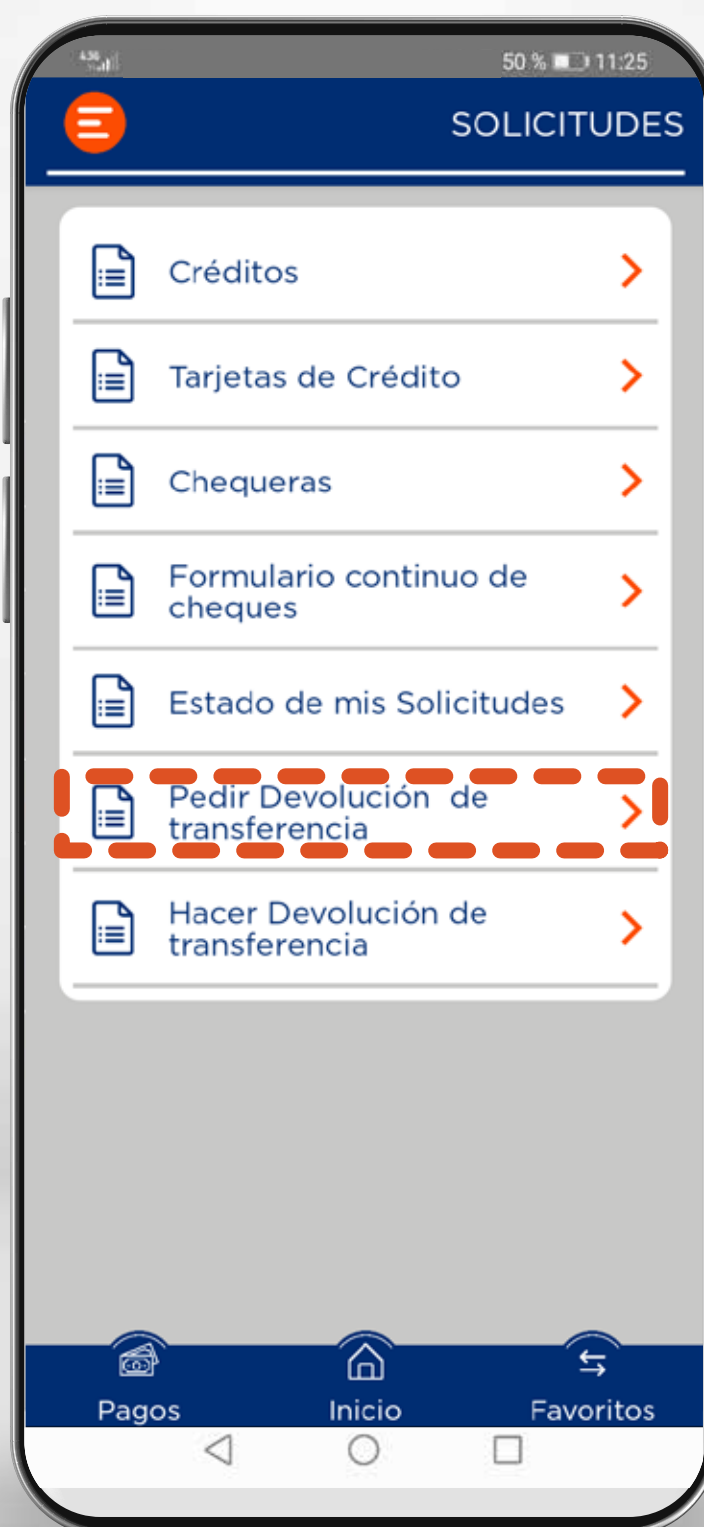
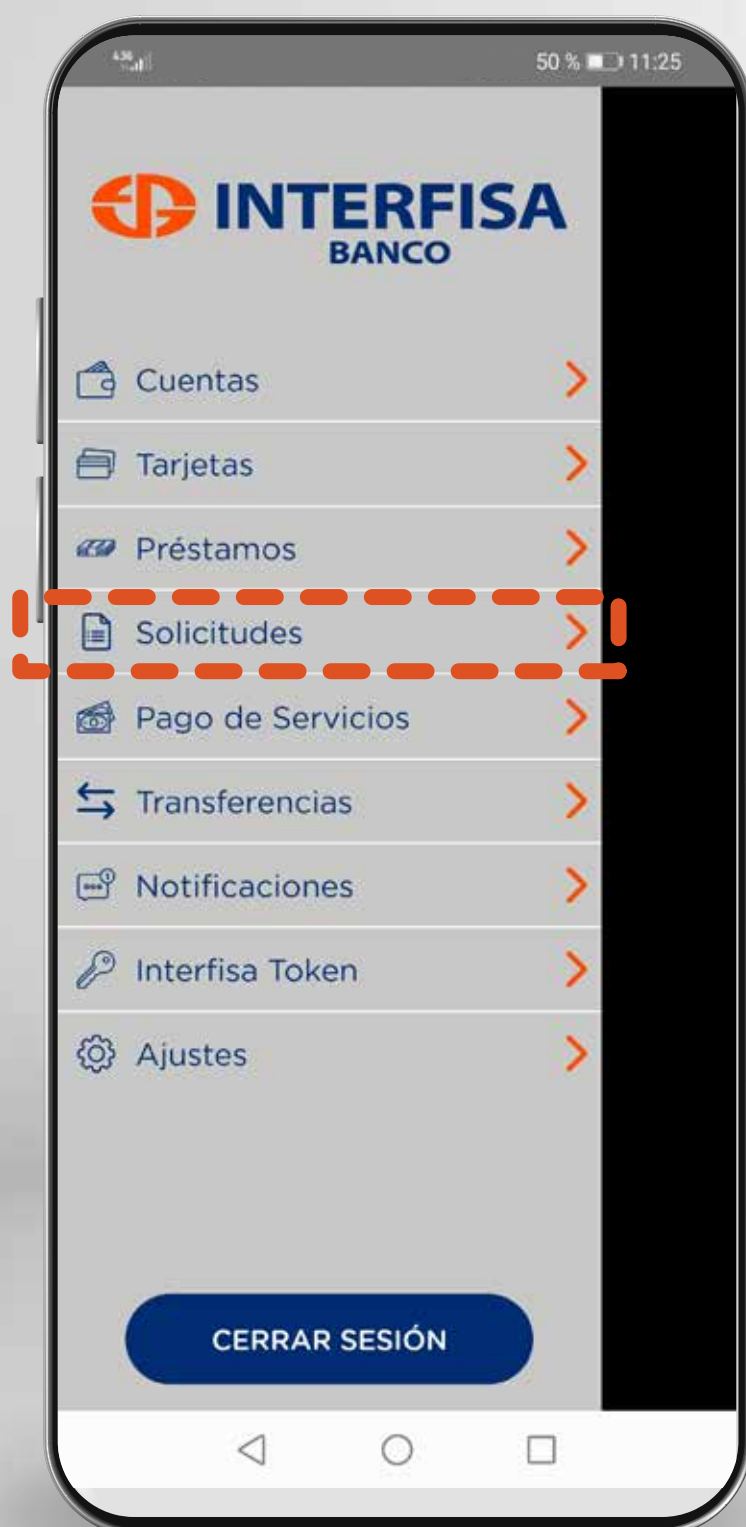
A **Solicitar** una devolución

B **Devolver** transferencias





Solicitar una devolución



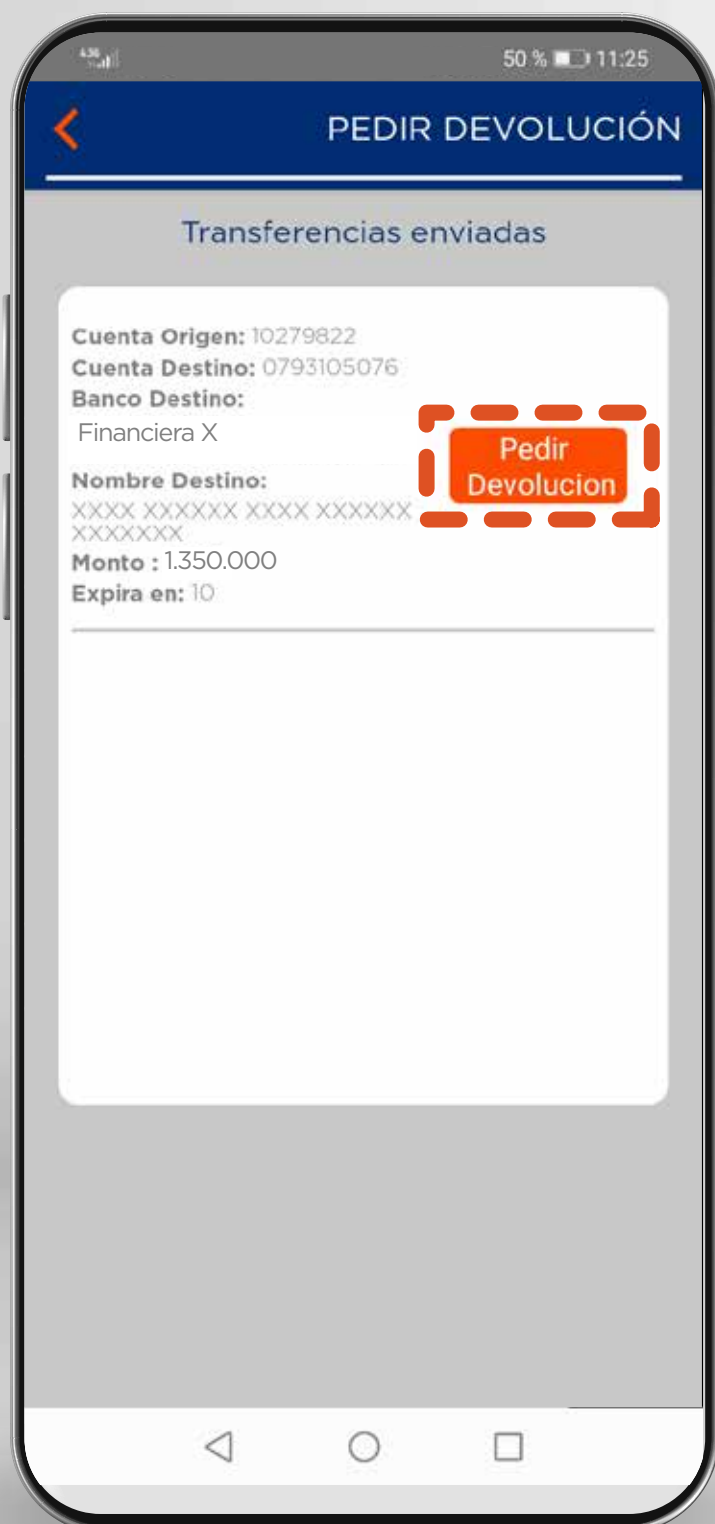
1 Ingresa a **Solicitudes**

2 Ingresa a **Pedir Devolución de transferencia**

3 Ingresa al botón **+** para realizar una nueva solicitud

A

Solicitar una devolución



4 Aquí se listarán las transferencias realizadas. Y se debe ingresar a la opción **Pedir devolución**



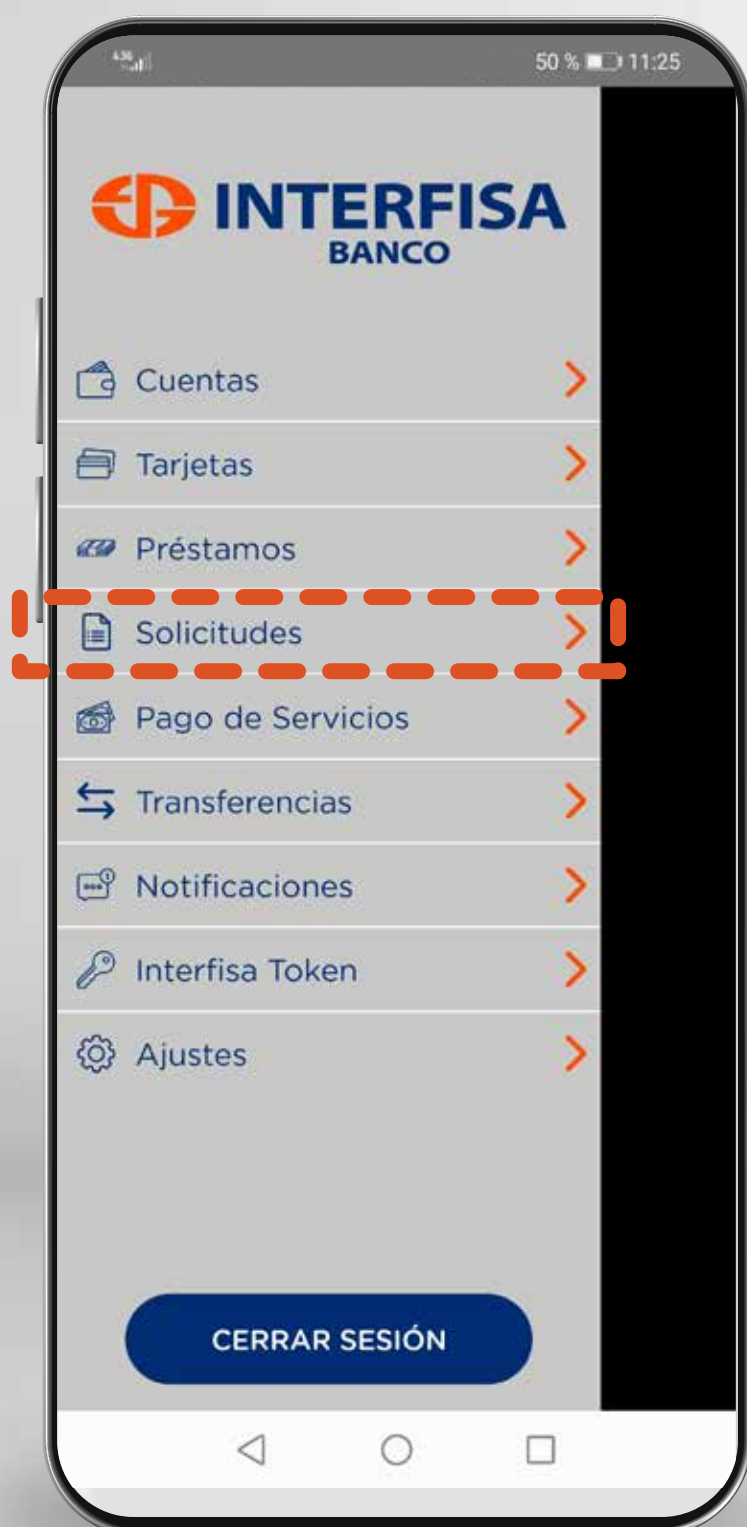
5 Se visualiza el detalle de la operación. Aquí se debe ingresar el monto a solicitar y seleccionar el motivo (de acuerdo al caso).



6 Finalmente, se debe seleccionar el botón **Solicitar**

B

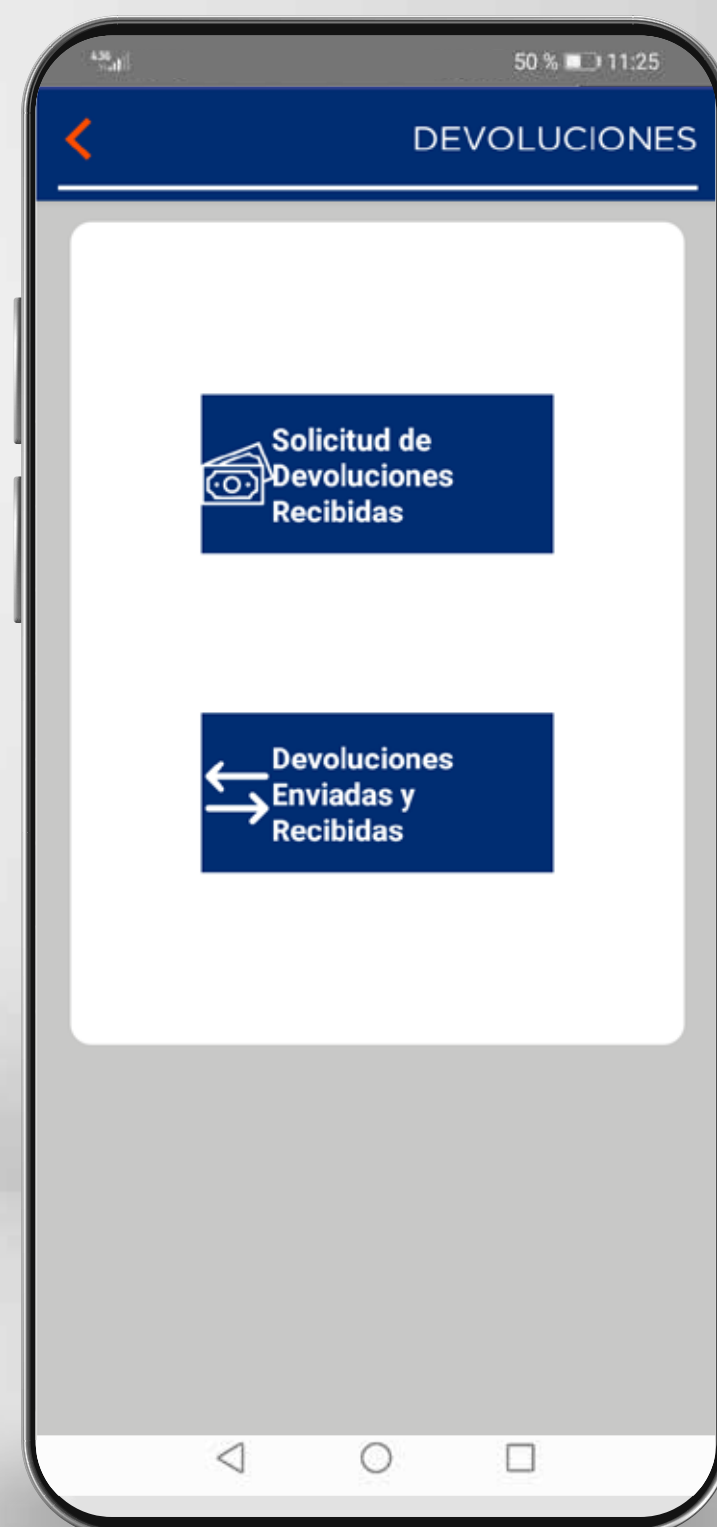
Devolver transferencias



1 Ingresa a **Solicitudes**



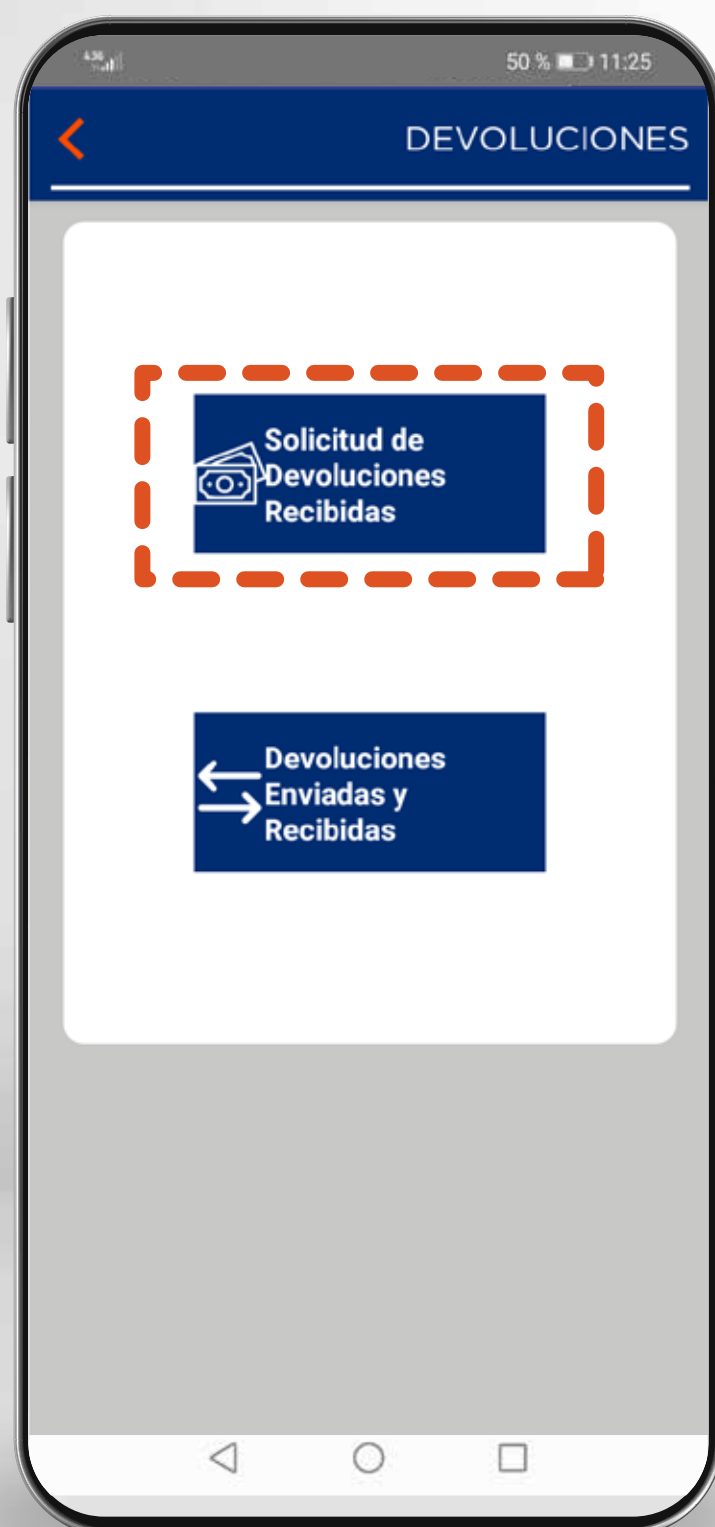
2 Ingresa a la opción **Hacer Devolución de transferencia**



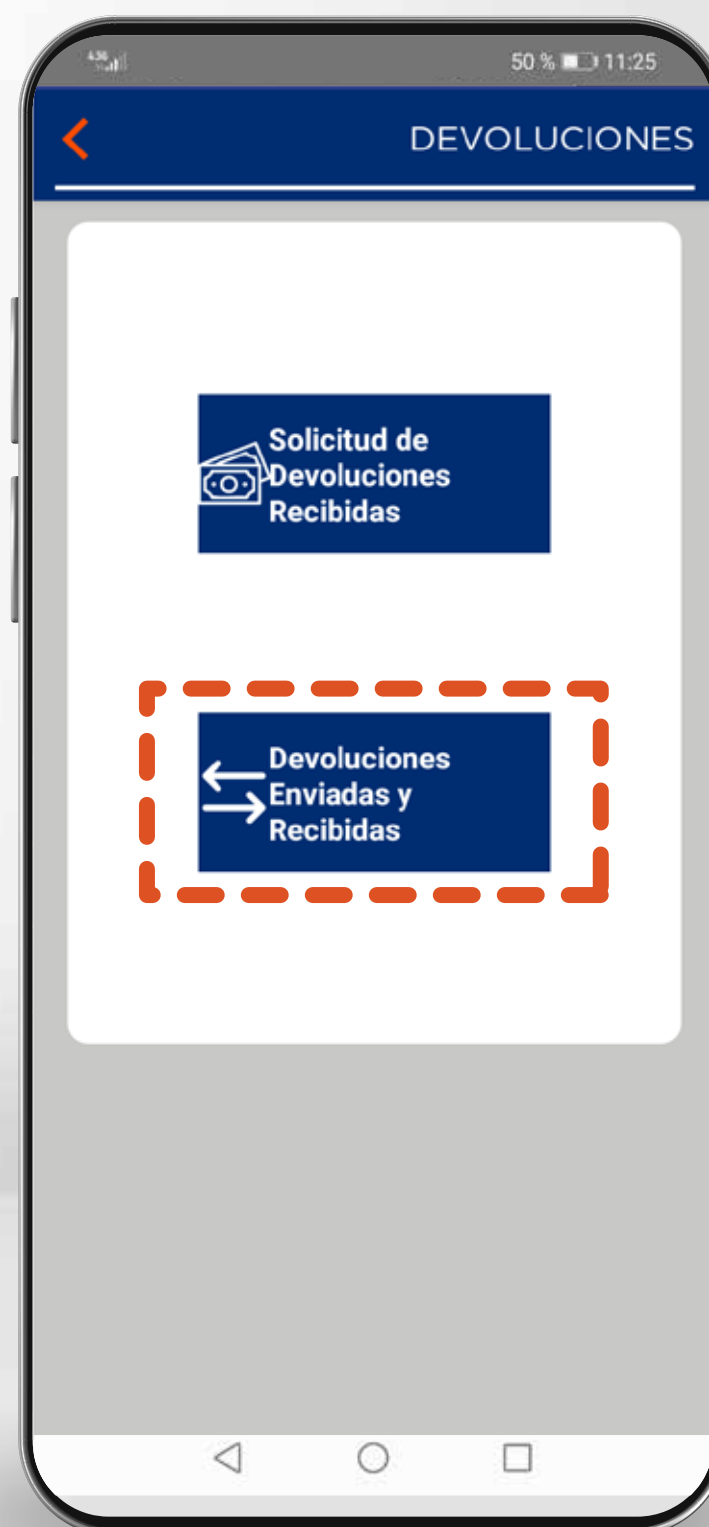
3 Dependiendo del caso se debe seleccionar una de las opciones:

B

Devolver transferencias



- 1 Si existe una **solicitud de devolución recibida**. Seleccioná la opción “Solicitud de Devoluciones Recibidas”.

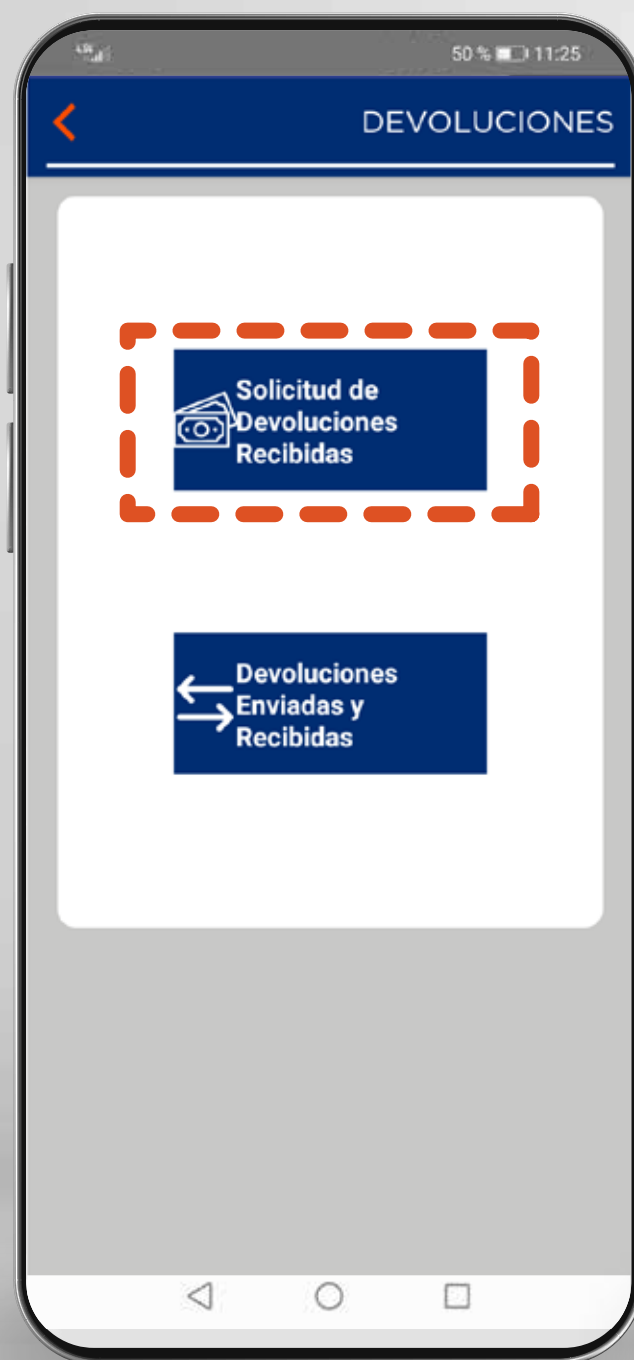


- 2 Si no existe una solicitud de devolución recibida (Es decir, la devolución se hará por iniciativa propia). Seleccioná la opción **Devoluciones Enviadas y Recibidas**

B

Devolver transferencias

1 Caso CON solicitud de devolución



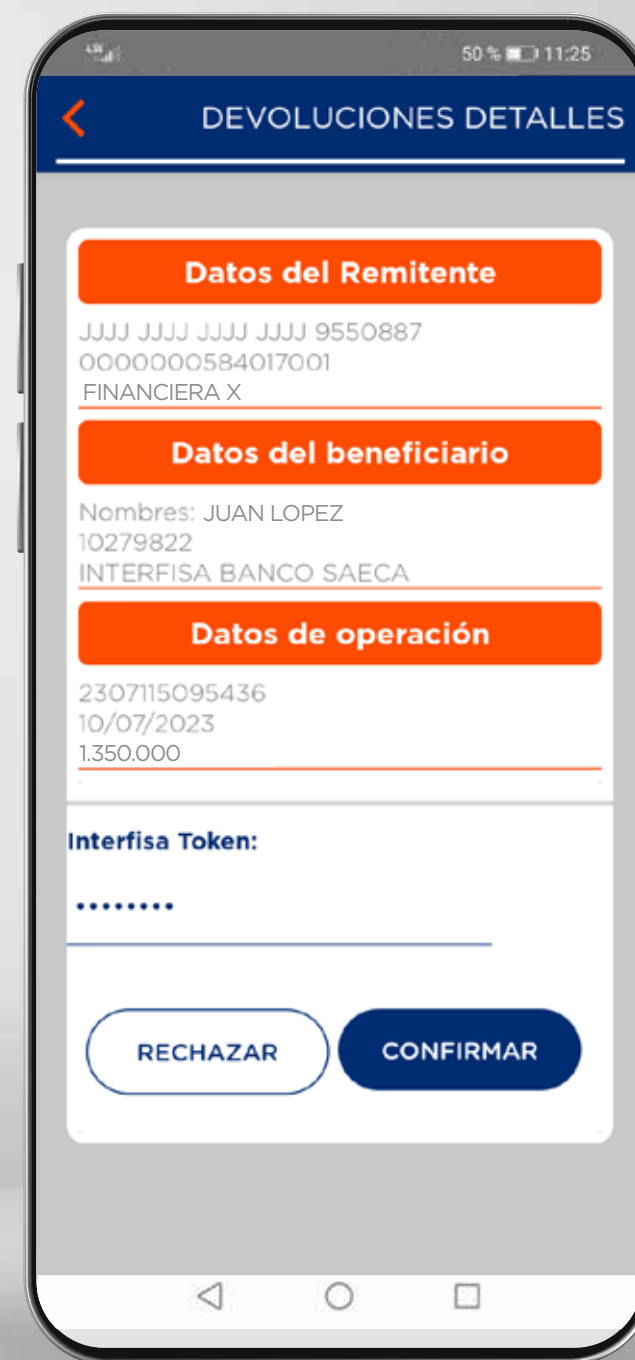
1 Seleccioná la opción **Solicitud de Devoluciones Recibidas**.



2 Ingresá a la opción **Seleccionar estado de solicitud** y seleccionar la opción **TODOS**



3 Seleccioná la solicitud en la cual se hará la devolución.

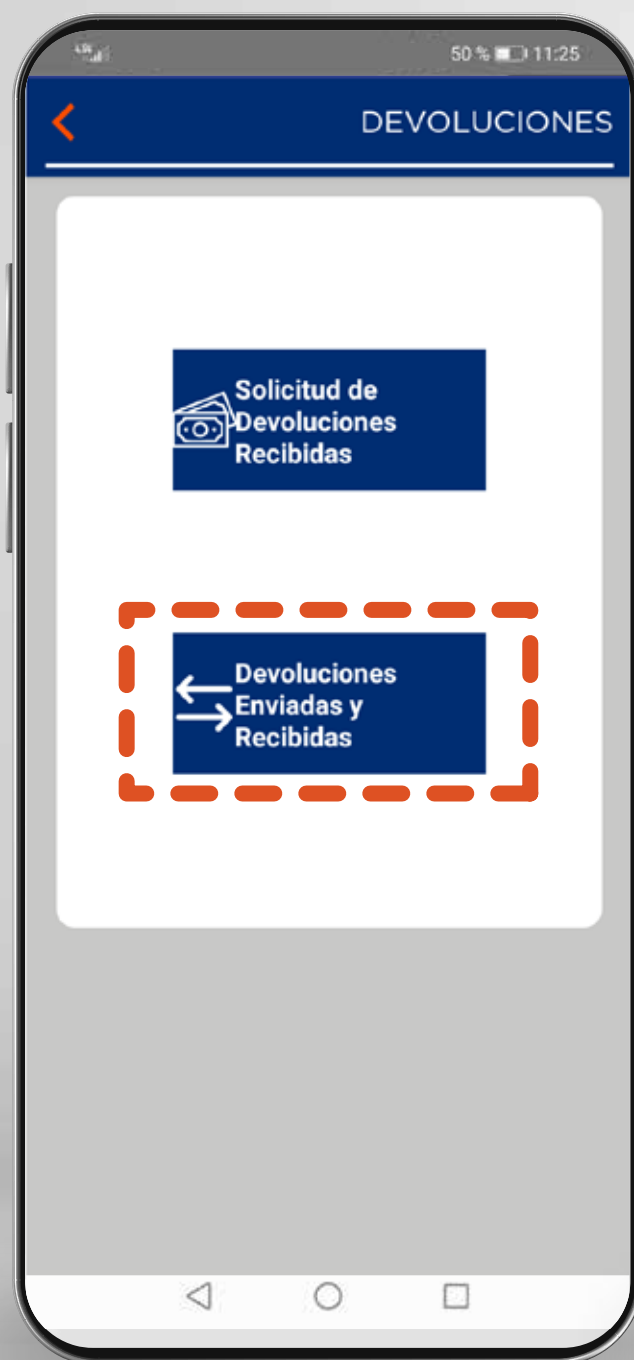


4 Se verifica el detalle y se debe seleccionar la opción **Rechazar** o **Confirmar**.

B

Devolver transferencias

2 Caso SIN solicitud de devolución



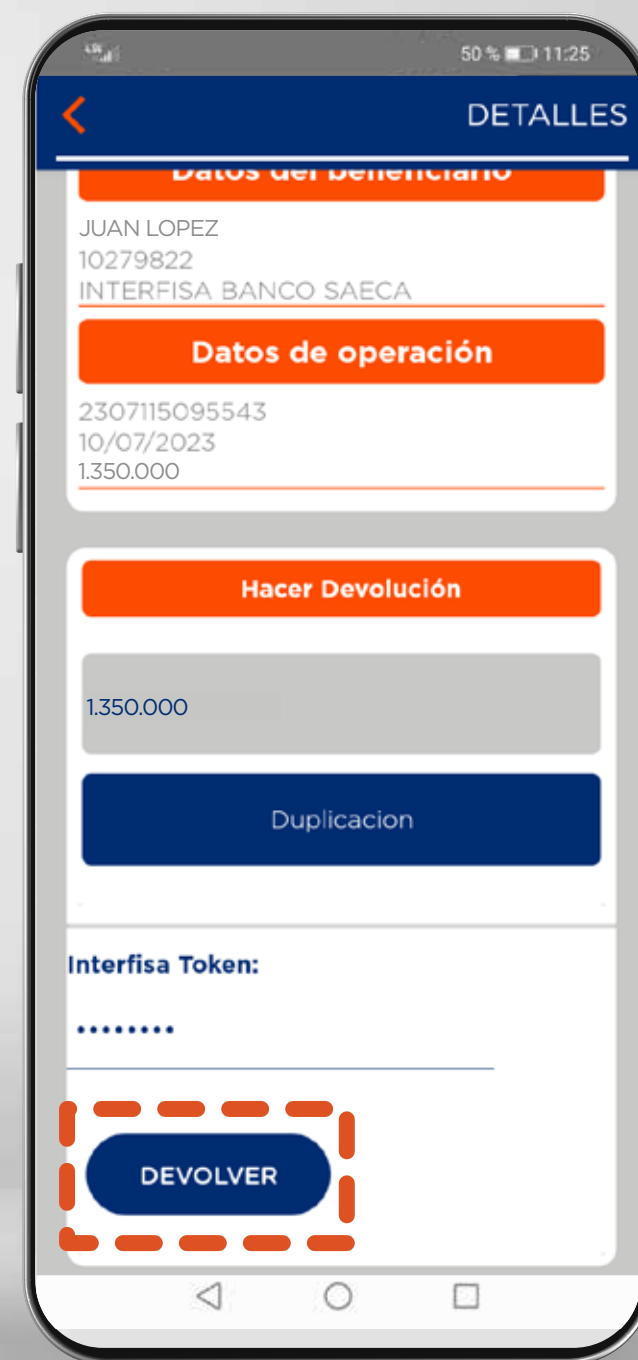
1 Seleccioná la opción **Solicitud de Devoluciones Recibidas**.



2 Apareceran todas las transferencias recibidas y se debe seleccionar la opción **Devolver**.



3 Se visualiza el detalle de la operación. Aquí se debe ingresar el monto a devolver y seleccionar el motivo.



4 Finalmente, seleccioná la opción **Devolver**.